

Notre accompagnement en Recrutement

Bénéficiez de notre support dans le cadre de votre Processus de Recrutement depuis la sélection jusqu'à l'intégration du collaborateur à son poste...

Définition des besoins

- ◆ Nous nous occupons de la définition du poste en élaborant une fiche détaillant précisément les missions et les responsabilités associées au profil du candidat recherché dans le respect de vos attentes (compétences requises, complémentarité dans l'équipe, savoir-être, niveau d'engagement...), vos besoins et l'urgence du recrutement.

Rédaction et diffusion de l'annonce

- ◆ Nous travaillons en collaboration avec le service des ressources humaines sur la rédaction et la diffusion de l'annonce de recherche du candidat.

Elaboration des supports d'évaluation et d'analyse

- ◆ Dans le cadre du recrutement, nous mettons en place une grille d'évaluation permettant la notation des CV et le classement des candidatures correspondant au profil recherché.

Notre accompagnement en recrutement

Convocation et Organisation des entretiens préalables

- ◆ Nous nous occupons d'organiser les convocations et d'effectuer les pré-sélections des candidats avant de les soumettre aux responsables de votre établissement, ce qui leur fait gagner du temps.

Rapport et Avis consultatif

- ◆ Nous procédons à une évaluation écrite des candidats sélectionnés pour vérifier la concordance du profil du candidat avec la grille de compétences mise en place et nous rédigeons un rapport d'évaluation pour faciliter votre prise de décision.

Support d'aide à la décision

- ◆ Nous participons également aux entretiens des candidats retenus en collaboration avec les responsables de votre établissement pour les conseiller et les aider dans leur choix final.

Intégration et Accompagnement du collaborateur

- ◆ Nous prenons en charge l'accompagnement du collaborateur retenu dans son intégration au sein de votre établissement pour faciliter sa prise de fonction (formation)...

